



423053.с. Урмандеево, ул. Комсомльская д.3, Аксубаевский муниципальный район,  
тел.4-15-62, ОКПО 59930496, ОГРН 1021605359544, ИНН/КПП 1603003606/160301001

## Приказ

№ 10-осн. от 10.03.2024 г.  
**Об организационном начале приеме документов в первый класс  
на 2024-2025 учебный год.**

В целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 22.12.2012г № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об учреждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», постановления исполнительного комитета Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан от 26.01.2023 № 21 «О закреплении за территориями Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на 2024-2025 учебный год», в соответствии с Уставом МБОУ «Урмандеевская НОШ-ДС» (далее- Учреждение) Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан, правилами приема приказа в Учреждение

### Приказываю:

1. Организовать прием заявлений и документов для комплектования 1 класса на 2024-2025 учебный год в МБОУ «Урмандеевская НОШ-ДС» детей, зарегистрированных на закрепленной территории с 30 марта по 30 июня 2024г;
2. Комплектовать класс из расчета -14 человек;
3. Назначить ответственными за организацию приема документов для зачисления в 1 класс на 2024-2025 учебный год Алексееву С.Г.- исполняющую обязанности заместителя директора по воспитательной работе, Архипову С.Н.- учительницу начальных классов;
4. Организовать прием заявлений и документов о зачислении в МБОУ «Урмандеевская НОШ-ДС» детей не зарегистрированных на закрепленной территории с 6 июля и не позднее 5 сентября 2024 года при наличии свободных мест на указанную дату;
5. Утвердить график приема документов:
  - понедельник – пятница с 08.00 до 15.00.
  - суббота с 8.00 до 12.00.
6. Архиповой С.Н., учительнице начальных классов:
  - принять и хранить документы, необходимые для зачисления в 1 класс граждан в соответствии с действующим законодательством;
  - регистрировать заявление в журнале приема заявлений в первый класс;
  - подготовить проект приказа о зачислении ребенка в первый класс;
  - знакомить родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими

документами, регламентирующими организацию учебной деятельности, права и обязанности участников образовательного процесса.

- в срок до 22.03.2024 г. провести организационное собрание для родителей будущих первоклассников.

7. Алексеевой С.Г., ответственной за сайт школы:

- своевременно разместить приказ о зачислении в 1 класс на сайте школы до 15 марта 2024 года.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Урмандеевская НОШ-ДС» \_\_\_\_\_ Музилеева И.А.

С приказом ознакомлены \_\_\_\_\_ Алексеева С.Г.

\_\_\_\_\_ Архипова С.Н.

